



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

**Edital 3/2022 - RIFB/IFBRASILIA**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA (IFB), nomeada pelo Decreto de 1º de agosto de 2019, publicado no Diário Oficial da União em 02 de agosto de 2019, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em conformidade com a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 213, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2019, torna público, por meio da Diretoria de Comunicação Social (DICOM), o presente edital, que trata do Processo Seletivo para contratação de estagiário para atuação na área de Comunicação, habilitação em jornalismo, em atividades desenvolvidas na Diretoria de Comunicação do IFB.

### **1. QUANTIDADE DE VAGAS**

O processo seletivo objetiva o preenchimento de 01 (uma) vaga para candidatos que estejam cursando graduação em Comunicação Social – Habilitação em Jornalismo, pelo período provável de 12 meses de duração, podendo ser prorrogado por igual período, conforme necessidade da área demandante.

### **2. REMUNERAÇÃO E JORNADA DE TRABALHO**

A realização das atividades, observado o desempenho adequado, garantirá aos candidatos uma bolsa mensal no valor de R\$ 1.125,69 (hum mil, cento e vinte e cinco reais e sessenta e nove centavos) + vale transporte. A carga horária diária de trabalho é de 6 horas (total de 30 horas semanais), e a atuação deve ser no período da manhã (matutino), das 8h às 14h.

A atuação do(a) estagiário(a) será presencial, no período matutino, de 08h as 14h, na Diretoria de Comunicação Social do Instituto Federal de Brasília (DICOM IFB), localizada no SAUS, Quadra 2, Bloco E, 7º andar do Edifício Siderbrás, prédio da sede da Reitoria do IFB.

### **3. REQUISITOS**

**3.1** Os candidatos deverão estar regularmente matriculados na rede (pública ou privada) de ensino, cursando Jornalismo, e atender aos seguintes critérios/requisitos:

- I. estar cursando a partir do 4º semestre de Jornalismo;
- II. ter experiência em produção de matérias, apuração de pautas e entrevistas;
- III. ter conhecimento em gerenciamento de redes sociais;
- IV. autorizar o uso da imagem pessoal para gravação de vídeos direcionados a publicação nas redes sociais;
- V. ter conhecimento em softwares de edição de imagens e vídeos para auxílio na produção de peças;
- VI. ter disponibilidade de atuação no período matutino (presencial);
- VII. Ser proativo e comunicativo, de forma a atender às demandas do setor.

### **4. ATRIBUIÇÕES E PLANO DE ATIVIDADES**

O(a) estagiário(a) irá desempenhar as seguintes atividades:

- I. elaborar matérias e apurar pautas, com supervisão;
- II. fazer um relatório mensal das estatísticas das redes sociais do IFB;
- III. gravar vídeos e auxiliar na produção de conteúdo, com supervisão, para as redes sociais do IFB;
- IV. responder as dúvidas apresentadas pelos seguidores nas redes sociais do IFB;
- V. participar de reuniões semanais com a equipe DICOM.

### **5. INSCRIÇÃO E PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO**

As inscrições serão realizadas via internet.

5.1. Período das inscrições: **Do dia 1º a 04 de abril de 2022 até as 17h.**

5.2. Procedimento: os interessados deverão enviar o currículo, em PDF, para o endereço eletrônico [comunicacao@ifb.edu.br](mailto:comunicacao@ifb.edu.br), com o seguinte assunto: ESTÁGIO/COMUNICAÇÃO.

## 6. PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será composto pelas seguintes etapas:

### 6.1. Análise de Currículo

A análise curricular será realizada após o encerramento do período de inscrição/entrega dos currículos. Essa etapa será eliminatória, e os candidatos aprovados na análise prévia dos currículos serão convocados para a entrevista virtual. O resultado preliminar com os nomes dos candidatos pré-selecionados para entrevista será divulgado no dia 05/04/2022, no portal do IFB: <http://www.ifb.edu.br>.

### 6.2. Entrevista com o candidato (etapa classificatória e eliminatória)

No intuito de atender às recomendações e protocolos de enfrentamento à Covid-19, a Diretoria de Comunicação Social, em posse da lista com os nomes dos candidatos pré-selecionados, irá entrar em contato para agendar o dia e horário da entrevista, que será virtual, utilizando-se das plataformas de reuniões a distância.

## 7. RESULTADO FINAL

O resultado final deste processo será divulgado no dia 08/04/2022, juntamente com a listagem da documentação a ser providenciada para a contratação, no *site* ifb.edu.br.

## 8. ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

Após a divulgação do resultado final, os candidatos selecionados serão orientados pela Diretoria de Comunicação quanto à entrega da documentação à Pró-Reitora de Gestão de Pessoas (PRGP), para que ocorra a efetivação da contratação para preenchimento da vaga de estágio.

## 9. CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

DATA	ATIVIDADE	LOCAL
31/03/2022	Publicação do Edital	Site do IFB
01 a 04/04/2022	Inscrições/entrega de currículos via internet	E-mail da Comunicação
05/04/2022	Resultado preliminar com os nomes dos candidatos pré-selecionados para entrevista	Site do IFB
06 e 07/04/2022	Entrevista com os candidatos	Via plataformas de reuniões virtuais
08/04/2022	Resultado final	Site do IFB
11 e 12/04/2022	Entrega da documentação para contratação via e-mail	E-mail da PRGP

## 10. DISPOSIÇÕES GERAIS

Casos omissos e situações não previstas no presente Edital serão dirimidos pela DICOM através do e-mail [comunicacao@ifb.edu.br](mailto:comunicacao@ifb.edu.br) ou do telefone (61) 2103-2148.

O candidato que não apresentar a documentação dentro do prazo estabelecido será desclassificado e o seguinte será convocado.

(documento assinado eletronicamente)  
**LUCIANA MIYOKO MASSUKADO**  
Reitora

Documento assinado eletronicamente por:

- **Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - IFBRASILIA**, em 31/03/2022 10:33:59.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/03/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 361936

Código de Autenticação: 5dd2f0ddee



Reitoria  
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02,  
Lote nº 03, Edifício Siderbrás., Asa Sul,  
BRASILIA / DF, CEP 70.070-906  
(61) 2103-2154